



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PER LA FAMIGLIA, LA NATALITA' E LE POLITICHE GIOVANILI

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 451 DI DATA 26 Novembre 2019

OGGETTO:

Rilascio certificato Family Audit all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Beato De Tschiderer già Istituto Arcivesovile per Sordi" C.F. 80002870220 - sede legale a Trento (TN). Legge provinciale n. 1/2011, articoli 11 e 19. Deliberazione della Giunta Provinciale n. 2082/2016 concernente "Approvazione Linee guida dello standard Family Audit".

IL DIRIGENTE

- richiamato l'articolo 11 della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", il quale prevede che la Provincia autonoma di Trento agisca per promuovere l'adozione "da parte di tutte le organizzazioni pubbliche e private di modalità di gestione delle risorse umane che consentano di realizzare, con misure concrete, la conciliazione dei tempi di vita lavorativa con i tempi della vita familiare". Richiamato, altresì, l'articolo 19 comma 3bis che assegna alla Provincia autonoma di Trento le funzioni di Ente di certificazione;
- visto il Programma di Sviluppo Provinciale della XVI legislatura, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1075 del 19 luglio 2019, il quale nella terza area strategica "per un Trentino in salute, dotato di servizi di qualità, in grado di assicurare benessere per tutti e per tutte le età" ha definito tra gli obiettivi strategici anche quello relativo a "aumento della natalità e piena realizzazione dei progetti di vita delle famiglie" comprendente la conciliazione vita - lavoro;
- vista la propria determinazione di concessione del contributo per la certificazione Family Audit n. 448 del 17/10/2018, all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Beato De Tschiderer già Istituto Arcivesovile per Sordi" ai sensi dell'articolo 31 della legge provinciale 29 dicembre 2016 n. 20 "Interventi finanziati dal fondo regionale per il sostegno della famiglia e dell'occupazione" e degli articoli 11 e 19 della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 sul benessere familiare";
- atteso che con deliberazione della Giunta provinciale n. 2082 di data 24/11/2016 si è provveduto ad approvare le nuove "Linee guida dello standard Family Audit";
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2153 di data 05/10/2007 di costituzione del Consiglio dell'Audit, la cui composizione è stata rinnovata da ultimo con deliberazione della Giunta provinciale n. 1160 di data 01/08/2019;
- viste la deliberazione della Giunta provinciale n. 1688 di data 10/07/2009 relativa all'istituzione del Registro delle organizzazioni certificate Family Audit e la propria determinazione n. 9 di data 06/04/2011, ai sensi anche dell'articolo 16, comma 2.2 della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1, che prevede la pubblicazione del Registro sul sito internet della Provincia;
- viste le deliberazioni della Giunta provinciale n. 976 di data 30/04/2009 e n. 2437 di data 16/10/2009 relative all'istituzione del registro consulenti e valutatori Family Audit e le proprie determinazioni n. 43 di data 15/12/2009, n. 2 di data 19/01/2011, n. 23 di data 20/05/2011, n. 24 di data 23/05/2011, n. 120 di data 27/07/2012, n. 147 di data 04/05/2015, n. 250 di data 27/08/2012, n. 251 di data 27/08/2015, n. 11 di data 6 febbraio 2018, n. 215 di data 21 giugno 2019 e n. 321 del 9 agosto 2019;
- vista la domanda di attivazione del processo di certificazione Family Audit inviata dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Beato De Tschiderer già Istituto Arcivesovile per Sordi", acquisita al protocollo provinciale con n. 762249 di data 14 dicembre 2018;
- preso atto che nella seduta di data 30 ottobre 2019 il Consiglio dell'Audit, esaminata la documentazione relativa al processo Family Audit in particolare il Piano aziendale, il Rapporto di valutazione, il Modello di rilevazione dati, sentite le relazioni della consulente e del valutatore, ha espresso parere positivo per il riconoscimento del certificato Family Audit all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Beato De Tschiderer già Istituto Arcivesovile per

Sordi”C.F. 80002870220 - sede legale a Trento (TN), riconoscendo che sono stati soddisfatti i requisiti richiesti dalle Linee guida;

- preso atto delle raccomandazioni espresse dal Consiglio dell’Audit nella seduta di cui al punto precedente, di seguito riportate:
 - 1) Gestione del processo. Si raccomanda di rendere disponibile la documentazione sulla piattaforma GeAPF nel rispetto delle tempistiche previste dalle linee guida. Scadenza: entro la scadenza della prima annualità;
 - 2) Piano aziendale. Si raccomanda di valutare l’efficacia degli indicatori individuati ed eventualmente apportarne gli opportuni aggiornamenti. Si raccomanda inoltre, per l’attività n. 28, di introdurre appropriati indicatori. Scadenza: entro il 29/02/2020;
- dato atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della tempistica prevista dalle sopra citate Linee guida Family Audit;
- visto il regolamento, del Parlamento europeo e del Consiglio, 2016/679 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- visto il D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 54 del 25/01/2019 concernente “Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003 aggiornato. Approvazione della policy in materia di privacy e misure di sicurezza informatica della Provincia e della principale modulistica in uso”;
- dato atto che i dati sono stati trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy;
- visto il Manuale d’uso dei “Marchi Famiglia” approvato con determinazione dirigenziale dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili n. 315 di data 11 luglio 2018, con il quale sono fornite istruzioni specifiche anche per l’uso del marchio Family Audit;
- visti la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 concernente “Revisione dell’ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento”, in particolare gli articoli 2 e 3, e il D.P.G.P. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998 concernente il Regolamento recante “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti” e s.m., in particolare l’articolo 10;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 558 di data 19 aprile 2019 con la quale è stato riapprovato l’atto organizzativo della Provincia e definite anche le funzioni dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre, per le motivazioni di cui in premessa, il rilascio del certificato Family Audit a all’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Beato De Tschiderer già Istituto Arcivesovile per Sordi” C.F. 80002870220 - sede legale a Trento (TN) e l’iscrizione nel Registro delle organizzazioni certificate Family Audit;

- 2) di dare evidenza che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Beato De Tschiderer già Istituto Arcivesovile per Sordi", con il rilascio del certificato Family Audit, acquisisce il diritto di utilizzare il marchio Family Audit secondo le modalità disciplinate dal paragrafo 13.3 delle Linee guida di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2082 del 24 novembre 2016 e dal Manuale d'uso del marchio, a partire dalla data di approvazione del presente provvedimento fino al rilascio del certificato Family Audit Executive, previa conferma annuale;
- 3) di dare atto che l'organizzazione di cui al punto 1) è tenuta ad ottemperare alle seguenti raccomandazioni:
 - 1) Gestione del processo. Si raccomanda di rendere disponibile la documentazione sulla piattaforma GeAPF nel rispetto delle tempistiche previste dalle linee guida. Scadenza: entro la scadenza della prima annualità.
 - 2) Piano aziendale. Si raccomanda di valutare l'efficacia degli indicatori individuati ed eventualmente apportarne gli opportuni aggiornamenti. Si raccomanda inoltre, per l'attività n. 28, di introdurre appropriati indicatori. Scadenza: entro il 29/02/2020.
- 4) di dare atto che l'organizzazione di cui al punto 1) ha l'obbligo di aggiornare annualmente il Piano aziendale e il Modello di rilevazione dati;
- 5) di comunicare tramite PEC all'organizzazione di cui al precedente punto 1) che il presente provvedimento e il Rapporto di valutazione sono messi a disposizione tramite i servizi della piattaforma informatica dedicata;
- 6) di rinviare per ogni questione non disciplinata dal presente provvedimento alle Linee guida di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2082/2016;
- 7) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito ufficiale della Provincia Autonoma di Trento.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL DIRIGENTE
Luciano Malfer